**SURAT PERMOHONAN**

Kepada Yth:

Dr. Ir. Husni, M.Eng.Sc

Koordinator Prodi Magister Teknik Industri

Fakultas Teknik Universitas Syiah Kuala

di-

Tempat

Assalamu’alaikum Wr. Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NPM :

Semester :

Prodi : Magister Teknik Industri

Dengan ini, saya mengajukan permohonan untuk melakukan pembayaran SPP semester …….../……… dikarenakan keterlambatan pembayaran yang sudah jatuh tempo pada tanggal ………..serta permohonan pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) untuk Mata Kuliah…………………………….. Keterlambatan tersebut dikarenakan **…………………………** untuk pembayaran SPP.

Demikian surat permohonan ini saya buat, atas izin yang diberikan saya ucapkan terima kasih.

**Pemohon,**

**( )**

**NPM.**